

-

BESTYRELSESMØDE NR. 10

D. 22.11.kl. 19 på Teams: [Klik her for at deltage i mødet](#)

Til stede: Bogdan Vasii, Carsten Petersen, Jørgen Rascht (suppleant), Olaf Erichsen, Lasse Mogensen, Kent Stenvang, Vagn Top, Kristoffer Dune, Helle Boesen, Karen Louise Bencke

Afbud: Jens Gantriis, Poul Rasmussen, Martin Ludvigsen, John Kruse, Lars Greve, Finn Sørensen, Charlotte Kjær, Kim Johansen.

Referent: Anders Holmskov

Referat

1) Velkomst og vurdering af beslutningsdygtighed.

Formand Carsten Petersen byder velkommen og konstaterer, at bestyrelsen er beslutningsdygtig, idet mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede, og ingen socioøkonomisk gruppe udgør et flertal på mødet.

2) Nye punkter til dagsorden og godkendelse af dagsorden.

Godkendes

3) Godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde nr. 9 d. 25. september 2023.

Godkendes

4) Korte meddelelser.

a) Formand

Carsten Petersen oplyser, at han i forbindelse med årsmødet for de danske LAGer blev valgt ind i koordinationsudvalget. Koordinationsudvalget har som opgave at repræsentere LAGerne overfor Plan- og Landdistriktsstyrelsen. Der afholdes ca. 4 årlige møder mellem koordinationsudvalget og Plan- og Landdistriktsstyrelsen.

b) Koordinator

i) Koordinator har siden sidste bestyrelsesmøde været inviteret til og deltaget i en række møder med henblik på at oplyse om den nye strategi.

- 24.10: Oplæg i samarbejde med LAG SØM for Plan og Landdistriktsstyrelsens ansatte om muligheder for inddragelse af Landdistriktspuljen i lokaludviklingsarbejdet. Puljen modtager meget få fynske ansøgninger. Derudover var der oplæg og samtale med Erhvervshus Fyn vedrørende de fynske LAGers nye strategi.



- D. 31.10: Oplæg for turismenetværk Assens, Lilleskov Teglværk
- D. 14.11: Oplæg ved Landdistriktsdialogmøde i Middelfart Kommune. Temaerne for dialogmødet var frivillige og kommunalt drevne natur og biodiversitetsprojekter herunder stiplaner, frivillighed og fremtidens ældreliv samt nye veje til fællesskaber for unge.
- Derudover var koordinator inviteret til at deltage i Nordfyn Kommunes Kultur- og Fritidsfest d. 7.11 med en stand. Dette kunne desværre ikke lade sig gøre, idet LAG MANK afholdte temamøde om fællesskaber samme aften.

ii) Projekthenvendelser.

Der arbejdes kontinuerligt på at øge LAG MANKs synlighed, således foreningens udviklingsstrategi kan bidrage til at sætte en retning, og bestyrelsen modtage flere ansøgninger. Det er koordinators vurdering, et højere antal henvendelser er ønskeligt.

iii) LAG MANK LinkedIn-profil

I relation til ovenstående og drøftelsen på seneste møder har koordinator oprettet en LinkedIn-profil for LAG MANK 2023-2027 i forsøget på at nå andre ansøgningsprofiler end dem, vi rammer i dag.

iv) Håndtering af likviditetsproblemer blandt almennyttige projekter.

Koordinator er blevet opmærksom på, at mindst to projekter, som er indstillet til tilsagn, kan få likviditetsproblemer i forbindelse med gennemførelse af projekterne. Det skyldes, at LAG-tilskuddet først udbetales, når projekterne afsluttes. I den tidligere LAG-programperiode oplevede man problemet en enkelt gang. Det er koordinators forventning, at den nuværende udviklingsstrategi vil medføre flere lokale initiativer støttet af LAG MANK, hvor likviditetsspørgsmålet bliver et problem for gennemførelsen. Det eneste eksempel fra sidste programperiode medførte, at Assens Kommune vedtog en procedure for at understøtte trængte almennyttige projekter med likviditet.

Koordinator har med udgangspunkt i Assens Kommunes politik forespurgt de øvrige tre kommuner, om det er muligt at vedtage lignende politikker.

5) Afholdelse af temaarrangementer i efteråret 2023

Der var god opbakning til begge møder, hvor ca. 40 deltog i mødet d. 24.10 med ungefællesskaber som tema, mens +50 deltog i mødet d. 7. november, hvor vi mere generelt så nærmere på fællesskaber og udvikling af nye faciliteter. Efterfølgende har koordinator fået fine tilbagemeldinger, og møderne har også medført konkrete henvendelser vedrørende projektstøtte. Temamøderne har ligeledes givet flere medlemmer.



6) Økonomi jf. bilag 1.

Koordinatorredegør for foreningens driftsøkonomi

Bestyrelsen tager gennemgangen til efterretning

7) Evaluering af projektbedømmelsesværktøj jf. bilag 2

I forbindelse med udarbejdelse af projektbedømmelsesværktøjet blev det besluttet, at bestyrelsen efter de første to ansøgningsrunder skulle evaluere prioriteringskriterier, minimumsscoren for de enkelte kriterier samt vægtning.

Der var generelt tilfredshed med systemet. Det blev foreslået, at hjælpespørgsmålene til de enkelte prioriteringskriterier blev forsøgt spidsformuleret med henblik på at sikre en fælles forståelse af de enkelte kriterier.

Det blev besluttet at opdele kriteriet ”Lokal forankring og samarbejde” i to selvstændige kriterier for at sikre bedre gennemskuelighed i indholdet. Begge kriterier har minimumsscoren 1 og vægtningen 1.

Det reviderede projektbedømmelsesværktøj lægges på hjemmesiden.

8) Forslag til aktivitetskalender 2024 jf. bilag 3.

LAG møde med projektbesøg d. 22. juni flyttes til d. 15. juni.

Aktivitetskalenderen vedtages.

9) Eventuelt.

Næste møde er d. 13. februar 2024 kl. 19.

